

## **Efektivitas Penerapan Absensi Online dalam Meningkatkan Kedisiplinan Pegawai pada Kantor Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Kepulauan Selayar**

**Alif Muhammad<sup>1</sup>, Herniah S<sup>2</sup>, Marwan Aidit<sup>3</sup>**

Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Pejuang Republik Indonesia, Makassar  
alif61876@gmail.com<sup>1</sup>, erni81syam@gmail.com<sup>2</sup>

### **Abstrak**

Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui efektivitas penerapan absensi online dalam meningkatkan kedisiplinan pegawai pada Kantor Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Kepulauan Selayar. Teknik yang digunakan dalam pengumpulan data antara lain: Observasi, Interview, Dokumentasi. Metode analisis data yang digunakan adalah analisis deskriptif kualitatif. Hasil penelitian ini menunjukkan bahwa absensi online ini dapat memotivasi kedisiplinan para pegawai dan memberikan dampak besar bagi meningkatkan penilaian kinerja Pegawai di Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Kepulauan Selayar.

**Kata kunci : Efektivitas Absensi Online dan Kedisiplinan Pegawai**

### **Abstract**

*This study aims to determine the effectiveness of the application of online attendance in improving employee discipline at the Office of the Community and Village Empowerment Service of Selayar Islands Regency. Techniques used in data collection include: Observation, Interview, Documentation. The data analysis method used is qualitative descriptive analysis. The results of this study indicate that this online attendance can motivate employee discipline and have a major impact on improving employee performance appraisals at the Selayar Islands Regency Community and Village Empowerment Office.*

**Keywords: Effectiveness of Online Attendance and Employee Discipline**

### **Pendahuluan**

Birokrasi merupakan suatu peraturan yang erat kaitannya dengan kehidupan masyarakat. Birokrasi juga berarti terkendalinya pengelolaan pekerjaan yang dilakukan oleh banyak orang. Lebih lanjut Birokrasi menjelaskan bahwa tanggung jawab dan wewenang harus didasarkan pada pemahaman dan kesadaran hukum yang tinggi. Birokrasi bercirikan peraturan yang ditegakkan secara ketat, pejabat adalah kerabat yang disiplin, pejabat diangkat sesuai kondisi. Mewujudkan

pegawai yang tangguh, kompak dan bersatu, peka, tanggap dan solid, disiplin dan sadar akan tanggung jawabnya untuk meningkatkan citra kerja dalam rangka reformasi birokrasi. dan berfungsinya lembaga-lembaga publik untuk menciptakan profesionalisme dan administrasi yang baik. Disiplin sangat diperlukan untuk meningkatkan citra kerja dan kinerja pegawai. Disiplin merupakan tugas penting dalam bidang pengelolaan sumber daya manusia, karena disiplin tidak mengungkapkan sifat tegas dan tepat dari seorang pegawai serta tidak meningkatkan prestasi pegawai.

Hal ini terlihat dari penyajian kehadiran di kantor untuk mengetahui kedisiplinan para pegawai, sehingga diperlukan suatu sistem kehadiran untuk mencatat dan mengumpulkan seluruh hadirin. Sistem absensi sendiri merupakan salah satu cara untuk mengatasi kedisiplinan dalam suatu perusahaan atau instansi. Sistem absensi pada organisasi atau lembaga bisnis berbeda-beda, misalnya penerapan sistem manual, namun penerapan absensi manual terdapat kesalahan yang berujung pada manipulasi, atau sistem absensi melanggar perintah kerja resmi dan menyulitkan. Seiring berkembangnya teknologi, pemanfaatan teknologi informasi dan komunikasi yang didukung oleh teknologi Internet dapat menciptakan sistem administrasi yang baik dan meningkatkan kualitas pelayanan publik. Perkembangan teknologi saat ini memberikan dampak yang positif bagi efisiensi kinerja perusahaan dan institusi. Menurut Miller (Tangkilisan, 2005: 138), pengertian efisiensi mengacu pada tingkat di mana suatu sistem sosial mencapai hasil yang bermanfaat. Oleh karena itu, Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Kepulauan Selayar menghadirkan kehadiran online untuk meningkatkan disiplin kerja para pegawainya. Kehadiran online dilakukan melalui ponsel atau Android dengan mengunduh aplikasi melalui Playstore.

### **Tinjauan Pustaka**

#### **Manajemen Sumber Daya Manusia**

Sumber daya manusia merupakan individu produktif yang bekerja sebagai pengelola suatu organisasi atau lembaga atau usaha dan berperan sebagai aset serta memerlukan pelatihan dan pengembangan. Manajemen sumber daya manusia dapat mencakup proses rekrutmen, pelatihan, penawaran tunjangan, dll. Pelatihan merupakan suatu kegiatan yang dirancang untuk meningkatkan potensi atau

keterampilan dalam suatu jabatan atau tempat kerja. Pada saat yang sama, pengembangan lebih berfokus pada kebutuhan organisasi secara keseluruhan dalam jangka panjang. Tujuan pelatihan dan pengembangan antara lain untuk mengurangi hambatan dan meningkatkan efisiensi pegawai di lembaga, serta mengoptimalkan keterampilan dan potensi pegawai.

### **Efektivitas**

Kata kunci efektivitas adalah efektif yang artinya disengaja atau dengan kata lain dirancang. Pekerjaan dapat dilaksanakan secara efisien apabila memenuhi tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan, karena efisiensi menekankan pada hasil yang dapat dicapai. Menurut Miller (Tangkilisan, 2005:138) efisiensi dan efektivitas adalah tingkat di mana suatu sistem sosial mencapai tujuannya. Efisiensi ini harus dibedakan dengan efisiensi. Efisiensi terutama mengacu pada hubungan antara biaya dan hasil, sedangkan efisiensi berhubungan langsung dengan pencapaian tujuan. Menurut Mardiasmo (2017:134), kinerja mengukur berhasil tidaknya suatu organisasi dalam mencapai tujuannya. Ketika suatu organisasi mencapai tujuannya, maka organisasi tersebut telah beroperasi secara efektif.

Indikator kinerja menggambarkan akibat dan dampak (hasil) hasil program terhadap pencapaian tujuan program. Semakin besar kontribusi output terhadap pencapaian tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan, maka semakin efektif pula proses kerja unit organisasi tersebut. Efisiensi berarti ukuran di mana suatu sistem sosial menyeimbangkan pencapaian tujuan dan penggunaan energi manusia.

### **Disiplin kerja**

Faktor-faktor yang memicu disiplin kerja Menurut Sutrisnon Singodimenjo (2011:86), faktor-faktor yang mempengaruhi disiplin kerja adalah sebagai berikut.

1. Besar kecilnya (keseimbangan) kompensasi, gaji adalah salah satu pendorong terbesar disiplin. Besar kecilnya kompensasi secara langsung mempengaruhi kedisiplinan. Karyawan akan mematuhi seluruh peraturan yang berlaku jika mereka merasa mendapat jaminan gaji yang sepadan dengan kerja keras yang mereka curahkan di perusahaan.
2. Ada tidaknya keteladanan pimpinan dalam perusahaan, keteladanan pemimpin sangatlah penting, karena dalam lingkungan bisnis, seluruh karyawan selalu memperhatikan kedisiplinan pemimpin.

3. Ada tidaknya aturan pasti yang dapat dijadikan pegangan, disiplin tidak dapat diterapkan dalam suatu perusahaan kecuali ada aturan tertulis yang tegas dan dapat dijadikan pedoman bersama. Tanpa aturan yang konkrit, disiplin kerja yang sejati tidak dapat diterapkan.
4. Keberanian pimpinan dalam mengambil tindakan, jika ada pegawai yang melanggar disiplin, maka manajemen harus berani mengambil tindakan atas pelanggaran tersebut. Sebaliknya, ketika seorang karyawan mencapai kinerja yang luar biasa, manajer harus mampu memberikan pujian dan kompensasi yang lebih besar.

### **Absensi Online**

Berbagai aspek dapat digunakan dalam menilai pejabat, salah satunya adalah kedisiplinan yang terlihat dari kehadiran tepat waktu hingga ketidakhadiran. Presence merupakan fitur untuk melacak keberadaan seseorang. Selain itu, keikutsertaan dalam lembaga merupakan hal yang wajib untuk menentukan disiplin kerja pegawai. Absensi merupakan kumpulan informasi kehadiran, bagian-bagian dan pelaporan suatu lembaga pendidikan atau bagian dari lembaga pendidikan itu sendiri, yang berisi informasi kehadiran yang disusun dan disusun sedemikian rupa sehingga pihak yang berkepentingan dapat dengan mudah mencari dan menggunakannya setiap saat.

Secara umum jenis-jenis absensi dapat dibedakan menjadi dua bagian, yaitu: absensi manual adalah kemampuan untuk menjadwalkan kehadiran dengan menggunakan pena (tanda tangan), kertas atau daftar sederhana yang mencantumkan nama karyawan dan waktu absensi dan absensi non manual merupakan suatu metode antrian yang menggunakan sistem komputerisasi yang dapat menggunakan kartu barcode, sidik jari atau isian NIP dan lain sebagainya.

### **Metode Penelitian**

Penelitian dilakukan di Kantor Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Kepulauan Selayar Jln.Jend.A. Yani No.1 Benteng. Waktu penelitian dilaksanakan bulan Februari hingga April 2023. Dalam penelitian ini informan atau narasumber berjumlah empat orang yaitu kepala bagian personalia umum, kepala bagian program dan keuangan, sersan dan sekretaris. Untuk memperoleh informasi yang diperlukan, peneliti menggunakan: Observasi dan pencatatan dilakukan

langsung di lokasi penelitian dengan tujuan memperoleh informasi yang sesuai dengan lokasi penelitian, Wawancara dilakukan secara tatap muka dan dilakukan sesi tanya jawab antara peneliti dan narasumber dan dokumentasi berupa gambar, catatan atau laporan untuk membuktikan kebenaran hasil wawancara.

Metode analisis data yang digunakan dalam penelitian ini adalah analisis data kualitatif, yaitu. data diperoleh dari berbagai sumber kemudian dilakukan observasi. Analisis data kualitatif mempunyai tiga (3) komponen, yaitu:

1. Reduksi data (data reduction) yaitu proses penyederhanaan dan penggolongan data sehingga memudahkan peneliti dalam mencari data.
2. Penyajian data yaitu proses penyusunan informasi dari data-data yang telah didapatkan.
3. Penarikan kesimpulan yaitu mengambil kesimpulan dari hasil penelitian yang telah di lakukan.

### **Hasil penelitian**

Pada Kantor Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa Kabupaten Kepulauan Selayar, para pegawai melakukan absensi online dan atau manual. Absensi secara online diisi oleh pegawai yang berstatus Pegawai Negeri Sipil sedangkan absensi manual diisi oleh pegawai berstatus Honorer. Berikut ini aplikasi yang di gunakan di Kantor Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa yang mana selama satu tahun terakhir terjadi dua kali pergantian aplikasi.

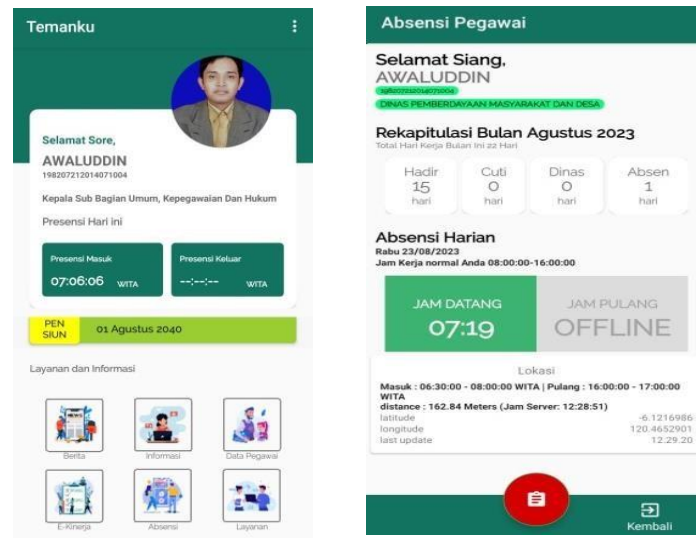
**Gambar 1 Aplikasi Absensi Online**



Gambar pertama adalah gambar aplikasi yang digunakan pada tahun 2022, saat awal-awal melakukan absensi online tapi tidak berjalan dengan lama aplikasi

tersebut di ganti karena ada gangguan yang menyebabkan data- data diaplikasi tersebut bisa dimasuki oleh sebab itu diganti dengan aplikasi temanku, dimana aplikasi temanku penggunaanya sama dengan aplikasi sebelumnya hanya saja aplikasi ini sudah tidak dapat di download di play store hanya bisa dikirim langsung menggunakan link melalui whatsapp dan sampai sekarang digunakan dengan baik tidak ada lagi masalah atau terjadi gangguan dengan aplikasinya.

**Gambar 2 Tampilan Log in Absensi Online**



Gambar diatas memperlihatkan bagaimana saat awal-awal pertama log in diaplikasinya dan dapat dilihat juga ada beberapa layanan informasi yang terdapat didalamnya seperti Berita, Informasi, Data Pegawai, dan E- kinerja dan juga setelah melakukan absensi pegawai dapat melihat jam berapa mereka datang dan jam berapa mereka pulang jadi absensi online ini sangat bagus digunakan dibanding absensi manual.

No	Nama Pegawai	Jabatan	Agustus 2023																															
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	AWALUDDIN	Kepala Sub Bagian Umum, Kepegawaian Dan Hukum																																

Gambar diatas adalah rekapitulasi absensi manual dimana absensi manual di atas banyak yang di manipulasi karena berdasarkan hasil penelitian ditemukan bahwa

sebagian pegawai sering menitip absen atau sering terlambat datang ke kantor jadi absensi manual ini bisa diubah.

### **Efektivitas Penerapan Absensi online pada pegawai**

Berdasarkan hasil wawancara dengan informan 1 terkait kedisiplinan karyawan dalam menggunakan absensi online menunjukkan bahwa penggunaan absensi online meningkatkan kedisiplinan karyawan dengan sangat efektif.

*”Dengan absensi online secara otomatis dapat memantau kehadiran setiap pegawai karena yang datang terlambat atau yang paling lebih awal dari ketentuan jam kerja akan terdeteksi jam berapa melakukan absensi”*

Hal ini juga didukung oleh hasil wawancara dengan informan ke-2

*“sebagai pegawai sangat merasa puas terhadap aplikasi absensi online ini karena sangat membantu pegawai dalam hal kehadiran dimana penggunaannya sangat mudah dan cepat tidak lagi mengantri dalam melakukan absen sekarang hanya menggunakan HP sendiri dan secara otomatis waktunya sudah terdeteksi di dalam aplikasinya”*

Berdasarkan hasil wawancara yang dilakukan dengan kedua informan, dapat dijelaskan bahwa efektivitas absensi online berpengaruh baik terhadap peningkatan kedisiplinan karyawan salah satunya adalah waktu. disiplin Hal ini dikarenakan pencatatan kehadiran online yang sistematis sesuai dengan absensi karyawan. Hal ini juga disebabkan oleh adanya aplikasi berbasis kehadiran web mengatur waktu kehadiran dengan akurat baik saat masuk maupun pulang kantor, serta tidak ada lagi manipulasi absensi, sehingga memudahkan karyawan dalam melakukan absensi mereka tidak lagi harus antri karena menggunakan ponsel sendiri.

Pencapaian tujuan adalah sejauh mana tujuan organisasi diartikulasikan dalam bentuk tujuan yang telah ditetapkan sehingga dapat dilaksanakan dengan baik. Presensi online merupakan salah satu tujuan pemerintah yang telah tercapai dan salah satu instansi pemerintah yang menerapkan sistem presensi online ini adalah Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa.

Berdasarkan hasil wawancara terkait efektivitas penggunaan absensi online dalam meningkatkan kedisiplinan kerja bahwa :

*“Pencapaian tujuan dalam disiplin kehadiran setelah menggunakan absensi online Dinas Pemberdayaan Desa Kepulauan Selayar secara online, berjalan cukup baik dan dapat dilihat pada rekap kehadiran pegawai. Dari segi pencapaian target penerapan absensi online, hal ini sangat bermanfaat bagi karyawan, dan pelaporan kehadiran jauh lebih mudah karena terekam langsung di aplikasi absensi online.”*

Dari hasil wawancara diatas dapat disimpulkan bahwa tujuan penerapan presensi online telah tercapai dengan baik dan penerapan presensi online terbukti sangat efektif dalam meningkatkan disiplin dan kinerja PNS di masyarakat. Kepulauan Kabupaten Selayar. dan desa. Pelayanan Pemberdayaan Kehadiran online memudahkan pelaporan karena dicatat segera setelah pekerja hadir di Dinas Tenaga Masyarakat dan warga desa datang dan pulang, sehingga jika ada yang terlambat ada hukuman atau teguran dari pengawas.

### **Manfaat Implementasi Absensi Online**

Setiap pegawai Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Kepulauan Selayar mempunyai tanggung jawab baik dari segi kehadiran maupun keaktifannya, karena apabila tidak memenuhi tanggung jawab yang telah ditetapkan maka akan ada konsekuensinya. untuk dibawa yaitu berupa teguran dari gurunya. Dampak dari implementasi absensi online Petugas Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Kepulauan Selayar adalah sebagai berikut:

### **Absensi online dapat meningkatkan produktifitas pegawai**

Tujuan dari presensi online adalah untuk menjamin sistem absensi dan kepuhungan pegawai sehingga pegawai lebih aktif datang bekerja karena absensi online lebih baik dari absensi sebelumnya. karena sekarang cukup mudah, cukup menggunakan handphone untuk berpartisipasi berarti tidak perlu antri untuk absen. Berdasarkan penuturan informan bahwa pada awal penggunaan absensi online, para pegawainya belum langsung tahu cara menggunakannya, ada beberapa pegawai yang masih bingung dan kesulitan dalam menerapkannya, namun setelah diberitahu cara menggunakan absensi online dengan baik, kini semuanya pegawai tahu cara menggunakannya, sehingga dapat mengikuti perkembangan teknologi yang semakin berkembang. Menurut penuturan informan bahwa absensi online sangat memberikan dampak yang baik memudahkan pegawai dalam melakukan absensi



dan tidak ada lagi pegawai yang sering titip absen atau sering memanipulasi absen karena aplikasi ini sudah terekam langsung kehadiran pegawai dan tidak dapat di ubah lagi.

Berdasarkan hasil wawancara di atas dapat disimpulkan bahwa penerapan absensi online di Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Kepulauan Selayar telah berdampak pada pegawai sehingga memudahkan pegawai dalam melakukan absen dan tidak lagi berdesak-desakan dan tidak ada lagi manipulasi absen atau titip absen dan Memastikan kehadiran dan kinerja karyawan berjalan dengan baik. Penggunaan absensi online ini di Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Kepulauan Selayar memberikan pengaruh yang besar terhadap motivasi pegawainya.

Absensi online yang diterapkan oleh Kantor Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Kepulauan Selayar dinilai sudah sangat efektif, hal ini disebabkan karena; (1). Kehadiran para pegawai semenjak menggunakan absensi online jika dirata-ratakan mencapai 80%. Tentunya ini sudah mencapai target dan juga sangat berhubungan dengan meningkatnya kedisiplinan pegawai terkait kehadiran dalam menjalankan tugasnya masing-masing; (2). Dalam penerapan absensi online para pegawai dapat cepat beradaptasi, walaupun diawal-awal penggunaannya ada beberapa pegawai yang mengalami kendala dalam menggunakan aplikasi; (3). Penerapan absensi online memberikan kepuasan kerja kepada pegawai; (4). Para pegawai memiliki rasa tanggung jawab baik dalam hal kehadiran maupun dalam hal kinerja. Hasil penelitian ini sejalan dengan pernyataan Tanglisan (2005:60) bahwa kinerja diukur dengan empat indikator yaitu pencapaian tujuan, kemampuan beradaptasi, kepuasan kerja dan tanggung jawab. Hal ini juga sesuai dengan penelitian yang dilakukan oleh Dahlimunth Nurul Wulandini (2022) "Efektivitas Penerapan Partisipasi Online Dalam Meningkatkan Disiplin Kerja Pekerja Jasa Ketenagakerjaan di Provinsi Sumatera Utara". Berdasarkan hasil penelitian, penerapan presensi online sangat efektif dalam meningkatkan kedisiplinan pegawai.

### **Kesimpulan**

Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui Efektivitas Penerapan Absensi Online dalam Meningkatkan Kedisiplinan Pegawai pada Kantor Dinas Pemberdayaan

Masyarakat dan Desa Kabupaten Kepulauan Selayar. Berdasarkan hasil penelitian maka diperoleh kesimpulan sebagai berikut:

absensi online dapat meningkatkan kedisiplinan pegawai dengan penerapan absensi online berjalan dengan baik dapat memudahkan pegawai untuk absen tidak lagi ada manipulasi absen atau titip absen sehingga mendorong pegawai untuk lebih aktif dalam bekerja.

### **Bibliografi**

Elda Zeruya Harefa, (2021) Pengaruh Sistem Absensi Online Berbasis Aplikasi Terhadap Kedisiplinan Pegawai Dimasa Pandemi Covid-19 DiRsu. F. L. Tobing Kota Sibolga.

Faisal, H. (2006). *Hubungan Penerapan Absensi Sidik Jari (FingerPrint) Dengan Motivasi Dan Kinerja Karyawan (Studi Kasus Pada Fakultas Ekonomi Dan Bisnis, Universitas Muhammadiyah Surakarta–Jawa Tengah)* (Doctoral dissertation, Universitas Muhammadiyah Surakarta).

Ghouzali, Saydam. 2005. *Manajemen Sumber Daya Manusia: Mendekati Mikro*. Jakarta: Jembatan

Gibson (2001). Dari Pengumpulan Informasi hingga Adaptasi: Siklus Pengetahuan Kolektif dalam Kelompok Kerja. *Jurnal Perilaku Organisasi: Jurnal Internasional Psikologi dan Perilaku Industri, Pekerjaan dan Organisasi*, 22 (2), 121-134.

Hasibuan. 2013. *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Jakarta: PT. Bumi Aksar

Kamal, F., Winarso, W., & Hidayat, W. W. (2020). Pengaruh absensi *finge. rprint* terhadap peningkatan disiplin kerja pegawai di kementerian komunikasi dan informatika. In *jurnal Ilmiah Akuntansi dan Manajemen* (Vol. 16, No. 2).

Nadya Enjeli (2022) Implementasi Absensi Online Dalam Meningkatkan Disiplin Pegawai Di Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Padang Provinsi Sumatera Barat

Nurul Wulandini Dalimunthe (2022) Efektivitas Penerapan Ketentuan Absensi Online Dalam Meningkatkan Disiplin Kerja PNS Pada Dinas Ketenagakerjaan Provinsi Sumatera Utara.

Gaffar, A., Zulfaidah, Z., & Halim, M. R. (2022). Pengaruh Penerapan Anggaran Berbasis Kinerja Terhadap Kinerja Badan Pengelolaan Keuangan Dan Aset Daerah Kota Makassar. *YUME: Journal of Management*, 5(3), 711-715.

- Gaffar, A. (2022). Pengaruh Sistem Pengendalian Internal terhadap Kinerja Karyawan PT. Sermani Steel Makassar. *KAIZEN: Kajian Ekonomi, Manajemen, Akuntansi, dan Kewirausahaan*, 1(2), 1-5.
- Timur, I. (2022). PENTINGNYA KEWIRAUSAHAAN BAGI IBU RUMAH TANGGA SEBAGAI UPAYA PENINGKATAN KESEJAHTERAAN KELUARGA. *KAIZEN: Kajian Ekonomi, Manajemen, Akuntansi, dan Kewirausahaan*, 1(2).
- Kadun, A., Timur, I., & Gaffar, A. (2022). Menganalisis Kesehatan PT. Allo Bank Indonesia Tbk dari Sisi Good Governance. *KAIZEN: Kajian Ekonomi, Manajemen, Akuntansi, dan Kewirausahaan*, 1(2), 1-8.
- Timur, I., & Rahayu, F. S. (2022). ANALISIS ISI: TUTURAN AUDITOR DALAM PERSIDANGAN BERDASARKAN BUKTI AUDIT (Kasus Korupsi Dana LPDB-KUMKM). *KAIZEN: Kajian Ekonomi, Manajemen, Akuntansi, dan Kewirausahaan*, 1(1), 1-11.
- Badar, M. (2022). Manajemen Kualitas Pelayanan Rumah Sakit Umum Daerah Batara Siang Kabupaten Pangkep. *KAIZEN: Kajian Ekonomi, Manajemen, Akuntansi, dan Kewirausahaan*, 1(1), 1-9.
- Istiqomah, N., Badar, M., & Wahid, A. (2022). Pengaruh Peran Internal Audit Terhadap Kualitas Laporan Keuangan Pemerintah Daerah Kabupaten Pangkep. *KAIZEN: Kajian Ekonomi, Manajemen, Akuntansi, dan Kewirausahaan*, 1(2), 1-7.
- Yasin, N. A., Nasir, M., & Nurjaya, N. (2022). Determinasi Konsumen online Terhadap Implementasi Pemasaran Digital. *YUME: Journal of Management*, 5(3), 525-532.
- Nasir, M., & Hafsa, N. (2022). Pengaruh Kompetensi Sumber Daya Manusia Dan Pengendalian Internal Terhadap Kualitas Laporan Keuangan Organisasi Sektor Publik (Studi Empiris Pegawai Pemerintah Daerah Kabupaten Tana Toraja). *KAIZEN: Kajian Ekonomi, Manajemen, Akuntansi, dan Kewirausahaan*, 1(2), 1-8.
- Bili, A. S., Normiyati, N., & Gaffar, A. (2022). PENGARUH ALOKASI DANA DESA TERHADAP TINGKAT KESEJAHTERAAN MASYARAKAT. *KAIZEN: Kajian Ekonomi, Manajemen, Akuntansi, dan Kewirausahaan*, 1(1), 1-13.
- Hartini, H., Wardhana, A., Normiyati, N., & Sulaiman, S. (2022). Peran self-efficacy dalam meningkatkan minat berwirausaha women entrepreneur yang dimediasi oleh pengetahuan kewirausahaan. *Jurnal Ekonomi Modernisasi*, 18(2), 132-148.

- Herniah, S., & Wahid, A. (2022). Pengaruh Inovasi Produk Dan Harga Terhadap Keputusan Pembelian Konsumen Dimasa Pandemi Covid-19 (Studi Kasus pada PT. Yotta Berkah Mulia). *KAIZEN: Kajian Ekonomi, Manajemen, Akuntansi, dan Kewirausahaan*, 1(1), 1-11.
- Akhmad, Z., & Rahman, R. (2022). Peranan Lembaga Pemberdayaan Masyarakat Kecamatan Tamalanrea dalam Perencanaan Pembangunan Daerah di Kota Makassar. *Journal of Governance and Policy Innovation*, 2(1), 15-27.
- Aidit, M., Galib, S. A., Rachim, N. S., Federika, D., & Muhammad Isra, I. (2022). Pelatihan Pengemasan Produk Kuliner Umkm Desa Lasiai Kecamatan Sinjai Utara Kabupaten Sinjai. *Celebes Journal of Community Services*, 1(1).